ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Запорожского сельского поселения

Темрюкского района

от *14.04.2020* № *43*

**ПОРЯДОК**

**деятельности общественных кладбищ**

**на территории Запорожского сельского поселения**

1. **Общие положения**

1.1.Порядок деятельности общественных кладбищ на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района (далее - Порядок) разработан в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения в соответствии с Федеральным законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 04.02.2004 № 666-КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае» определяет основные требования к обустройству мест погребения и устройству мест захоронения, предоставлению мест для погребения (подзахоронения), содержанию мест захоронения и надмогильных сооружений.

1.2.Обязанность по координации вопросов, связанных с похоронным делом, возлагается на заместителя главы администрации Запорожского сельского поселения, курирующего социальные вопросы.

* 1. На кладбищах погребение может осуществляться с учетом вероисповедальных, воинских и иных обычаев и традиций. Для погребения Почетных граждан поселения, героев, участников Великой Отечественной войны, заслуженных работников труда могут быть предусмотрены места почетного захоронения.

**2. Порядок погребения**

2.1. Разрешение на захоронение выдается уполномоченным органом при предъявлении медицинского свидетельства о смерти и паспорта умершего (погибшего) или копии самостоятельно оформленного свидетельства о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния, справки о кремации (при захоронении урны с прахом), при погребении несовершеннолетних, умерших в возрасте до 14 лет, - свидетельство о рождении.

2.2. При погребении устанавливаются следующие размеры земельных участков: одиночное захоронение – 2,0 х 1,5 м; семейное захоронение -2,0 х 2,0 м; почетное захоронение – 2,0 х 2,0 м.

* 1. При предоставлении земельного участка в указанных размерах разрешается погребение на этом же участке земли супруга или близкого родственника.
  2. При захоронении в гробу в существующие семейные ограды расстояние между гробами должно быть не менее 0,5 м. Глубина могилы при захоронении умершего в гробу должна быть 1,5 м.
  3. При отсутствии архивных документов захоронение в могилы или на свободные места в существующих оградах производится с разрешения уполномоченного органа на основании письменного заявления близких родственников (родителей, супругов, детей, родных братьев и сестер). Степень их родства и право на имущество (памятники и другие надмогильные сооружения) должны быть подтверждены соответствующими документами.
  4. Каждое захоронение регистрируется в книге установленной формы. Книга регистрации захоронений ведется уполномоченным  
     органом, является документом строгой отчетности и передается  
     на постоянное хранение в архив муниципального образования Темрюкский район.
  5. Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории запрещается.
  6. Захоронения в почетных местах производятся в соответ­ствии с полученным разрешением, оформленным распоряжением  
      главы Запорожского сельского поселения Темрюкского района.
  7. В оказании помощи гражданам при захоронении в Запорожском сельского поселении Темрюкского района может создаваться специализированная служба.
  8. Воинские захоронения предназначены для погребения умерших военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, участников войны, лиц, уволенных с военной службы.
  9. Воинские захоронения – места захоронения площадью 5 квадратных метров, предоставляемые бесплатно на территории воинских участков общественных кладбищ для погребения категорий лиц, определенных законодательством Российской Федерации в сфере погребения и похоронного дела. Места воинских захоронений предоставляются непосредственно при погребении умершего. При предоставлении мест воинского захоронения администрацией поселения выдается свидетельство о регистрации воинского захоронения в порядке определенном администрацией Запорожского сельского поселения Темрюкского района.
  10. На территории общественных кладбищ в целях увековечения памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед обществом и государством, администрацией поселения могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) почетных захоронений на основании решения администрации поселения.
  11. При обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений администрация Запорожского сельского поселения Темрюкского района обязана обозначить и зарегистрировать места захоронения, а в необходимых случаях организовать перезахоронение останков погибших.
  12. Запрещаются поиск и вскрытие старых военных и ранее неизвестных захоронений гражданами или юридическими лицами, не имеющими официального разрешения на такую деятельность.
  13. При погребении на месте почетного захоронения в администрацию представляются:

1) заявление лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение, о захоронении умершего (погибшего) на месте почетного захоронения;

2) ходатайство на имя главы муниципального образования в Краснодарском крае лиц;

3) копии документов, подтверждающих принадлежность умершего (погибшего) к категории лиц, погребение которых может быть осуществлено на месте почетного захоронения;

4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение на месте почетного захоронения;

5) копия медицинского свидетельства о смерти умершего (погибшего), тело которого подлежит захоронению на месте почетного захоронения, или копия свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС.

2.16. Копии документов представляются одновременно с оригиналами, которые после сверки с копиями возвращаются заявителю.

2.17. Не допускается требовать с заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим пунктом.

2.18. На месте почетного захоронения Администрацией может быть предусмотрено подзахоронение умершего (погибшего) супруга (супруги) в могилу ранее умершего его супруга (супруги), состоящего (состоящей) на момент смерти с ним в зарегистрированном браке.

**3. Обязанности администрации кладбища**

3.1. Администрация кладбища должна содержать кладбище в надлежа­щем порядке и обеспечивать:

а) своевременную подготовку могил, захоронение умерших, урн с прахом или праха после кремации, подготовку регистраци­онных знаков, установку памятников и уход за могилами;

б) соблюдение установленной нормы отвода каждого земель­ного участка для захоронения и правил подготовки могил;

в) содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования территории кладбища, ее ограды, дорог, площадки их ремонт;

г) уход за зелеными насаждениями на всей территории клад­бища, их полив и обновление;

д) исправность землеройной техники, транспортных средств, механизмов и инвентаря;

е) удаление с могил и вывоз с территории кладбища засохших цветов и венков;

ж) систематическую уборку всей территории кладбища и сво­евременный вывоз мусора;

з) предоставление гражданам напрокат инвентаря для ухода за могилами (лопаты, грабли, ведра и т.п.);

и) содержание в надлежащем порядке братских могил, памят­ников и могил, находящихся под охраной государства;

к) высокую культуру обслуживания; *-*

л) соблюдение правил пожарной безопасности;

м) сохранность машин, механизмов, инвентаря, памятников и пр.

3.2. функции администрации кладбища могут администрацией поселения возлагаться на специализированную службу по вопро­сам похоронного дела.

**4. Установка надмогильных сооружений и их содержание**

4.1. Все работы на кладбищах, связанные с установкой и заме­ной надмогильных сооружений, ограждением выделенного участка для захоронения (высота ограждения должна быть не более 0,4 м) могут производиться на основании письменного уведомления упол­номоченного органа при предъявлении лицом, на которое заре­гистрировано место захоронения (или по его письменному пору­чению иным лицом), паспорта или документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации захоронения.

4.2. Установка памятников и надмогильных сооружений не на  
месте захоронений запрещается.

4.3. Установка (замена) памятников и других надмогильных сооружений регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствую­щих свидетельствах о регистрации захоронений.

4.4. Образец книги регистрации надмогильных сооружений  
(надгробий) и порядок ее ведения утверждаются администрацией  
поселения.

Книга регистрации надмогильных сооружений (надгробий) яв­ляется документом строгой отчетности, относится к делам с по­стоянным сроком хранения и передается на постоянное хранение в архивный фонд муниципальных архивов,

4.5. Надписи на надмогильных сооружениях (надгробиях) долж­ны соответствовать сведениям о действительно захороненных в  
данном месте умерших.

4.6. Рекомендовать гражданам содержать надмогильные сооружения,  
могильный холм, надписи о захоронении в надлежащем состоя­нии.

4.7. При отсутствии надмогильного сооружения, ухода за захоронением и сведений о захоронении, последние могут быть при­знаны бесхозными в установленном законодательством порядке.

**5. Правила работы кладбищ**

5.1. Кладбища открыты для посещений ежедневно с 9.00 часов до  
17.00 часов, в летнее время — до 20.00 часов. Погребение умерших на кладбище производится ежедневно с 10.00 часов до 16.00 часов. Конкретное время погребения устанавливается при определении места  
захоронения по согласованию с заявителем.

5.2. На территории кладбищ посетители должны соблюдать  
общественный порядок и тишину.

5.3. Посетители кладбища имеют право:

- пользоваться инвентарем, выдаваемым администрацией  
кладбища для ухода за могилами;

- устанавливать памятники в соответствии с требованиями к  
оформлению участка захоронения;

- поручать работникам кладбища уход за могилой с оплатой  
по утвержденному прейскуранту;

- сажать цветы на могильном участке;

- сажать деревья в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию с администрацией;

- беспрепятственно проезжать на территорию кладбища в  
случаях установки (замены) надмогильных сооружений (памятники, стелы, ограды и т.п.);

- посетители — престарелые и инвалиды — могут пользовать­ся легковым транспортом для проезда по территории кладбища.

5.4. На территории кладбища посетителям запрещается:

- устанавливать, переделывать и снимать памятники, мемориальные доски и другие надмогильные сооружения без разрешения администрации;

- портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

- ездить на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах,  
лыжах и санях;

- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

- находиться на территории кладбища после его закрытия;

- въезжать на территорию кладбища на автомобильном транспорте, за исключением инвалидов и престарелых;

- производить раскопку грунта и оставлять запасы строитель­ных материалов.

5.5. За нарушение настоящего Порядка виновные лица несут от­ветственность в соответствии с действующим законодательством.

Глава Запорожского сельского поселения

Темрюкского района Н.Г.Колодина