ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Запорожского сельского поселения

Темрюкского района

от 23.03.2016 № 62

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Запорожского сельского поселения Темрюкского района**

1. Общее положение
   1. Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Запорожского сельского поселения Темрюкского района обсуждается на заседаниях комиссии и утверждается постановлением администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района.
   2. Основной задачей комиссии является координация деятельности государственных, общественных и других организаций независимо от форм собственности по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения, а так же разработка и осуществление мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.
   3. Комиссия в своей деятельности подчиняется главе Запорожского сельского поселения Темрюкского района и подотчетна ему.
   4. Комиссия формируется из представителей администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района, отдела ГИБДД Отдела МВД России по Темрюкскому району, Управления государственного автодорожного надзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея, дорожных и коммунальных служб, автотранспортных предприятий.

Председателем комиссии назначается глава Запорожского сельского поселения Темрюкского района.

* 1. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Краснодарского края в области обеспечения безопасности дорожного движения, решениями комиссии по обеспечению дорожного движения Краснодарского края и настоящим положением.
  2. В работе комиссии могут принимать участие представители СМИ, предприятий и общественных организаций.
  3. В порядке установленном законодательством Российской Федерации, комиссия по вопросам, отнесенным к ее компитенции в области обеспечения безопасности дорожного движения, принимает решения, обязательные для выполнения всеми предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, должностными лицами и гражданами.

В установленном порядке соответствующую структуры представляют в комиссию информацию о ходе выполнения принятых комиссией решений.

* 1. Подготовку материалов на рассмотрение текущей работы, а также для осуществление контроля за выполнением принятых решений осуществляет секретарь комиссии (специалист администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского района).

1. Основные функции и права комиссии
   1. Согласно законодательству Российской Федерации комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:
      1. Изучает причины аварийности на автомототранспорте, разрабатывает мероприятия и рекомендации, направленные на повышение безопасности дорожного движения и принимает меры к их реализации в пределах установленной компетенции;
      2. Рассматривает состояние дел с обеспечением безопасности дорожного движения на территории населенных пунктов, входящих в состав поселения, дает оценку деятельности в данном направлении, осуществляемой соответствующими организациями;
      3. Вносит предложения по разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам безопасности дорожного движения на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района;
      4. Рассматривает обращения заинтересованных организаций и граждан по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, принимает по ним соответствующие решения;
      5. Представляет главе Запорожского сельского поселения Темрюкского района информацию о ходе выполнения предприятиями и организациями нормативно – правовых актов по вопросам безопасности дорожного движения;
      6. Оказывает практическую и методическую помощь предприятиям и организациям в вопросах обеспечения безопасности дорожного движения, дает рекомендации по вопросам, связанным с безопасностью дорожного движения;
   2. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, комиссия имеет право:
      1. Знакомится с состоянием работы по выполнению нормативных правовых актов по вопросам безопасности дорожного движения соответствующими органами и организациями;
      2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей или представителей предприятий и организаций по вопросам, связанным с безопасностью дорожного движения;
      3. Направлять в установленном порядке запросы в соответствующие организации с просьбой предоставлять справочные материалы и иные документы, необходимые для подготовки и рассмотрения вопросов, вносимых комиссией на заседания, в этих целях привлекать по согласованию с руководителями соответствующих структур квалифицированных специалистов;
      4. Обращать внимание руководителей соответствующих органов и организаций на неудовлетворительное выполнение мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения, в установленном порядке вносить предложения об установлении выявленных недостатков;
      5. В установленном порядке вносить предложения о приведении нормативных правовых актов, противоречащих законодательству в области безопасности дорожного движения, в соответствии с действующими требованиями.
2. Организация работы комиссии
   1. Работа комиссии строится в соответствии с годовыми планами, которые утверждаются на заседаниях комиссии.
   2. Комиссия проводит заседания по плану инее реже одного раза в месяц. В необходимых случаях для решения вопросов обеспечения безопасности дорожного движения председатель комиссии может созывать внеочередные заседания с привлечением руководителей организаций и предприятий расположенных на территории Запорожского сельского поселения.
   3. На заседаниях комиссии ведется протокол, в котором кратко отражается содержание рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается председателем комиссии и секретарем.

Заседание комиссии является правомочным при наличии не менее половины ее членов.

* 1. Решения комиссии при необходимости могут быть опубликованы в периодической печати.
  2. Комиссия принимает решение путем открытого голосования. Решение считается принятым, если поддержано простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
  3. На заседании комиссии при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы органа местного самоуправления поселения, предприятий и других организаций, приглашаются их представители.

1. Обязанности членов комиссии
   1. Председатель комиссии:
      1. Руководит работой комиссии, ее секретарем;
      2. Распределяет обязанности между членами комиссии, дает им отдельные поручения, связанные с работой комиссии;
      3. При необходимости вносит на рассмотрение комиссии внеплановые вопросы, а также созывает внеочередные заседания комиссии.
      4. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.
   2. Члены комиссии:
      1. Организует в пределах своей должностной компетенции проведение мероприятий по выполнению нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края, а так же решений краевой комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения Краснодарского края и комиссии в области обеспечения безопасности дорожного движения;
      2. Вносят предложения о включении в планы работы комиссии вопросов, касающихся деятельности исполнительных органов местного самоуправления, организаций в области безопасности дорожного движения, принимают участие в подготовке материалов для их рассмотрения на комиссии;
      3. Участвуют в ознакомлении с состоянием работы в вопросам обеспечения безопасности дорожного движения на территории Запорожского сельского поселения Темрюкского района.
   3. Секретарь комиссии:
      1. Определяет время и место проведения заседаний комиссии, круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании комиссии.
      2. Принимает участие в подготовке материалов по включенным на рассмотрении комиссии вопросам;
      3. Подготавливает проекты планов работы комиссии и отчеты о ее деятельности;
      4. Готовит совместно с отделением ГИБДД ОВД Темрюкского района информацию для рассмотрения на комиссии о состоянии аварийности на автомототранспорте и рекомендации соответствующим структурам о дополнительных мерах по предупреждению дорожно – транспортных происшествий;
      5. Ведет рабочую документацию комиссии, своевременно оповещает членов комиссии о сроках проведения заседаний комиссии и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на очередном заседании комиссии;
      6. Осуществляет контроль за выполнением ранее принятых решений комиссии.

Заместитель главы

Запорожского сельского поселения

Темрюкского района В.В.Полтораченко