СОВЕТ ЗАПОРОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТЕМРЮКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 144

XXXVI сессия V созыва
20 ноября 2026 года ст-ца Запорожская

О внесении изменений в решение Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 22 января 2015 года № 38 «Об утверждении порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, в целях исполнения протеста заместителя прокурора Темрюкского района от 05.11.2026 № 07-02-2026 Совет Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского района от 22 января 2015 года № 38 «Об утверждении порядка предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности» следующие изменения:

1) приложение № 1 к решению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Общему отделу Полтораченко А.Ю. официально опубликовать настоящее решение на официальном сайте муниципального образования Темрюкский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.temryuk.ru и разместить на официальном сайте администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края Е.И. Ясинскую и постоянную комиссию Совета Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края по вопросам обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, развития местного самоуправления (С.Н. Ермоленко).

4. Решение вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

Глава
Запорожского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

_____ Н.Г. Колодина
«20» ноября 2026 г.

Председатель Совета
Запорожского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

_____ В.В. Полтораченко
«20» ноября 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приложение
к решению XXXVI сессии
Совета Запорожского сельского
поселения Темрюкского муниципального
района Краснодарского края V созыва
от 20.11.2026 г. № 144

ПОРЯДОК
предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании Запорожское сельское поселение Темрюкского муниципального района Краснодарского края

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 10, 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и устанавливает порядок действий при возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения для лиц, замещающих муниципальные должности в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - лица, замещающие муниципальные должности), процедуру уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, процедуру рассмотрения указанного уведомления, а также информации о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами,

родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБАНИЯ К ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ И (ИЛИ) УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в письменной форме уведомить Совет Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края (далее - Совет) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно (далее - уведомление).

6. В уведомлении указывается:

- фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность;
- наименование муниципальной должности;
- информация о ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им полномочий;
- информация о возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами, гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (при наличии предложений);
- намерение лично присутствовать (не присутствовать) при рассмотрении вопроса;
- дата подачи уведомления;
- подпись лица, замещающего муниципальную должность.

Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства, изложенные в уведомлении.

7. Регистрация уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников осуществляется в Журнале учета в день поступления (форма журнала приведена в приложении № 2 к настоящему Порядку). Отказ в принятии и (или) регистрации уведомления, а также в выдаче копии

уведомления с отметкой о регистрации не допускается. Информация анонимного характера рассмотрению не подлежит.

8. Глава Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края, если ему стало известно о возникновении у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

9. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов лица, замещающего муниципальную должность, являющегося стороной конфликта интересов, может состоять в отставке его по собственному желанию (досрочном прекращении полномочий) в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов, путем отвода или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в передаче принадлежащих ему ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, а также в иных способах, позволяющих предотвратить либо урегулировать конфликт интересов.

Перечень мер, принимаемых в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов, не является исчерпывающим и зависит от специфики конкретной ситуации, особенностей замещаемой должности и других значимых обстоятельств.

10. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность и являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим досрочное прекращение полномочий (освобождение от должности) в связи с утратой доверия в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у иного лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязано уведомить об этом Совет в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка. Непринятие лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является указанное лицо, влечёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ ИНФОРМАЦИИ О ВОЗНИКШЕМ КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ИЛИ О ВОЗМОЖНОСТИ ЕГО ВОЗНИКНОВЕНИЯ

13. При поступлении уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения либо письменной информации, поступившей из источников, установленных нормативным правовым актом Совета, председатель Совета в течение пяти рабочих дней принимает решение о проведении проверки соблюдения требований об урегулировании конфликта интересов в отношении лица, замещающего муниципальную должность. Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

14. Для рассмотрения материалов проверки создается комиссия по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). Порядок и основания проведения проверки определяются нормативным правовым актом Совета. Состав комиссии утверждается решением Совета.

РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТИ И БЕСПРИСТРАСТНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

15. Член комиссии, лично заинтересованный в рассмотрении вопроса о конфликте интересов (в том числе в случае, если рассматриваемый вопрос затрагивает его права, обязанности и ответственность либо права, обязанности и ответственность лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве), обязан до начала заседания комиссии письменно заявить о наличии у него личной заинтересованности и подлежит отводу (самоотводу) от участия в рассмотрении соответствующего вопроса.

Если обстоятельства, свидетельствующие о личной заинтересованности члена комиссии, выявлены в ходе заседания комиссии, такой член комиссии обязан незамедлительно устно заявить о личной заинтересованности с последующим письменным оформлением заявления. Факт заявления и решение комиссии по нему отражаются в протоколе заседания комиссии.

16. Заявление об отводе члена комиссии может быть подано лицом, в отношении которого рассматривается вопрос о конфликте интересов, а также иным членом комиссии. Заявление об отводе рассматривается остальными членами комиссии на заседании комиссии.

17. По результатам рассмотрения заявления о самоотводе или об отводе члена комиссии остальными членами комиссии принимается решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявления простым большинством голосов. При равенстве голосов член комиссии считается отведенным (считается, что самоотвод удовлетворен). Член комиссии, в

отношении которого рассматривается вопрос о самоотводе или об отводе, в голосовании по данному вопросу не участвует.

18. Член комиссии, подлежащий отводу (самоотводу), не участвует в рассмотрении вопроса, подготовке мотивированного заключения и принятии решения по нему. Отсутствие отведенного (самоотводящегося) члена комиссии при определении кворума не учитывается.

19. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии, образованной с учетом членов комиссии, не принимающих участия в ее заседании в связи с самоотводом или отводом. Если в результате отвода (самоотвода) невозможно обеспечить кворум, необходимый для правомочности заседания комиссии, председатель Совета принимает решение о включении в состав комиссии дополнительных членов, не имеющих личной заинтересованности в рассмотрении вопроса, либо о формировании комиссии в новом составе в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня выявления невозможности обеспечения кворума.

20. В случае, если обеспечить беспристрастный состав комиссии невозможно (в том числе при повторных основаниях для отвода членов комиссии), председатель Совета принимает одно из следующих решений:

- о рассмотрении материалов проверки на заседании Совета в порядке, предусмотренном Регламентом Совета;

- о передаче материалов проверки для рассмотрения в комиссию другого муниципального образования по согласованию с его органом местного самоуправления.

Решения, принятые комиссией с участием члена комиссии, не заявившего о личной заинтересованности при наличии оснований для отвода (самоотвода), подлежат пересмотру.

21. Факт заявления о самоотводе или об отводе, а также решение комиссии по заявлению отражаются в протоколе заседания комиссии. Заявления об отводе (самоотводе) и решения по ним приобщаются к материалам проверки.

РАЗДЕЛ 5. РАССМОТРЕНИЕ МАТЕРИАЛОВ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОВЕРКИ

22. В ходе предварительного рассмотрения (проверки) уведомления, информации члены комиссии имеют право получать от лица, направившего уведомление, информацию, письменные пояснения по изложенным в них обстоятельствам. Уполномоченные должностные лица могут направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

23. По результатам предварительного рассмотрения (проверки) уведомления, информации комиссией подготавливается мотивированное заключение, в котором указывается: о наличии признаков конфликта интересов или возможности его возникновения и рекомендациях принять меры к его

урегулированию и (или) предотвращению; либо об отсутствии признаков конфликта интересов или возможности его возникновения.

24. Уведомление, информация, а также заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения (проверки), представляются председателю Совета в течение семи рабочих дней со дня их поступления для рассмотрения на очередном заседании Совета. В случае направления запросов, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка, материалы представляются председателю Совета в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления уведомления или информации в комиссию. Данный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать рабочих дней.

25. На очередном заседании Совета по результатам рассмотрения уведомления, информации, заключения и других материалов принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Совет рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

в) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Совет принимает решение в соответствии со статьей 13.1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» о досрочном прекращении полномочий (освобождении от должности) лица в связи с утратой доверия в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Совета.

26. Принятое Советом решение в течение пяти рабочих дней направляется лицу, в отношении которого рассматривался вопрос, посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование факта его направления. Решение Совета может быть обжаловано лицом, замещающим муниципальную должность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. В случае если в ходе проверки установлены обстоятельства, свидетельствующие о наличии признаков состава преступления или признаков административного правонарушения, материалы об этом не позднее пяти рабочих дней со дня подготовки мотивированного заключения представляются в правоохранительные органы.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края Н.Г. Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предотвращения и (или) урегулирования
конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих
муниципальные должности в муниципальном образовании
Запорожское сельское поселение Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

_____
(наименование представительного органа местного самоуправления)

от _____
(Ф.И.О. уведомителя / наименование муниципальной должности)

Уведомление
о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Полномочия (должностные обязанности), на осуществление (исполнение) которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___»_____20___г. _____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Уведомление зарегистрировано в Журнале учета уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, письменной информации об этом из иных источников «___»_____20___г. №

_____
(подпись, Ф.И.О. ответственного лица)

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края Н.Г. Колодина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предотвращения и (или) урегулирования
конфликта интересов для отдельных лиц, замещающих
муниципальные должности в муниципальном образовании
Запорожское сельское поселение Темрюкского муниципального района
Краснодарского края

ФОРМА
Журнала учета уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения, письменной информации
об этом из иных источников

№ п/п	Дата подачи уведомления, поступления иной информации	Ф.И.О. лица, подавшего уведомление либо представившего иную информацию	Наименование должности лица, подавшего уведомление, либо в отношении которого поступила иная информация	Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление, иную информацию	Примечание

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью администрации Запорожского сельского поселения Темрюкского муниципального района Краснодарского края.

Глава Запорожского сельского поселения
Темрюкского муниципального района
Краснодарского края Н.Г. Колодина